



KORSVAKTEN

www.kova.no

ABSTRACT

En liten utgreiing om hvordan og hvorfor – og med
håp om å dokumentere hvilke behov som
elektroniske verktøy kan hjelpe med i den
administrative driften av et hjelpekorps

Roar Fredriksen

Innhold

Innhold	1
Bakgrunn	2
Pålogging	3
Hovedsiden	4
1. Meny	4
2. Arrangement og vakter	4
3. Oppgaver	4
4. Mine godkjenninger	4
5. Meldingsutsendelse	4
6. Link til «Min profil»	5
7. Gjeldende hjelpekorps	5
8. Link til admin-side	5
Alarmplan	6
Søkbart	6
PDF	7
Medlemsprofil	8
Vakter	11
Registrering	11
Rapporter	12
Fildeling	17
Organisere hjelpekorps	18
1. Generell info	18
2. Alarmplan-grupper	18
3. Tilganger	18
Tilgang til et annet hjelpekorps	19
GMail Sync	20
UMS Sync	21

Bakgrunn

Korsvakten eller «kova» ble opprinnelig utviklet for å forenkle vedlikehold av alarmplanen (eller medlemslisten) til et hjelpekorps, mer konkret for Etne Røde Kors Hjelpekorps. Tanken var å gi hvert enkelt medlem mulighet til å gå inn i en sentral database og oppdatere sitt eget telefonnummer, e-post og adresse. Arbeidet startet i 2009.

Etter hvert så vi fordelen med å holde orden på vaktlistene i den samme databasen, og å kunne tillate den enkelte medlem å melde seg på ulike vakter og arrangement. Gjennom årenes løp har ulike funksjonaliteter blitt lagt til, i den hensikt å forenkle administrasjonen av et hjelpekorps og kunne frigjøre mer tid til frivillig innsats.

På et tidspunkt ble vi spurt om systemet kunne tillates brukt av andre korps, så en utvidelse ble gjort for å tillate dette. I dag er det registrert 30 hjelpekorps i kova. 15 av dem nye i 2013.

Systemet er utviklet på frivillig basis av Roar Fredriksen. Det finnes ingen kommersielle interesser bak ideen eller selve systemet, men det er en interesse for at eiendomsretten skal være et sted innenfor Røde Kors, og at hjelpekorpsene skal sikres fri bruk (eller evt. en form for kostnadsdeling av reelle utgifter). Kildekode og database (uten innhold) kan gjøres tilgjengelig på forespørsel innad i Røde Kors, og all videreutvikling, kopiering, kloning etc. ønskes velkommen!

Det finnes egentlig ikke et definert mål og en «spec» på hvordan kova skal ende opp. Tanken har vært å samle gode ideer og å utvikle et verktøy som gir reell hjelp til å drifte et hjelpekorps, samtidig som det ivaretar data på en måte som er tilrettelagt for rapportering. Siden det ikke finnes noen kommersielle interesser bak kova, så vil det heller ikke være et tap å miste brukere. På en måte er kanskje målet å miste brukere til fordel for andre systemer gjennom Røde Kors systemet som dekker de behovene som er belyst og utprøvd gjennom kova.

Jeg har lovet å supportere og drifte løsningen inntil det finnes et godt alternativ som kan ta over, eller om det evt. skulle ønskes omorganisering av driften internt i Røde Kors. Løsningen kjører på noen utviklingsservere hos Promineo AS, men de spiser ikke noe mat, og reelle utgifter finnes per i dag ikke. Selv om det i praksis tas backup daglig og historikken viser relativt god oppe-tid gis det ingen driftsmessige garantier og alle hjelpekorps anbefales å holde et utdrag av informasjonen lokalt, til bruk i beredskapssituasjon, tilgjengelig uten å måtte stole på hverken kova, internett eller strøm.

Fremtiden til kova er dermed teknisk sett usikker, men så lenge hjelpekorpsene har et behov for et slikt verktøy så må enten kova leve videre eller et fullgodt alternativ komme fram. Tyngden og sikkerheten vil ligge i antall brukere og hvor aktivt systemet brukes. Det er i november 2013 rundt 1200 medlemmer registrert inn i kova, fordelt på 30 hjelpekorps. Over 500 av dem har selv logget inn.

Pålogging

Kova er tilgjengelig på www.kova.no eller www.korsvakten.no

For å kunne logge inn må du stå oppført som et medlem på en alarmplan hos et hjelpekorps, og du må ha en e-post adresse og et passord satt.

Påloggingsiden viser også en enkel utlisting over kommende aktiviteter for de hjelpekorpsene som har noe fremtidig arrangement.

Inlogging

Har du ikke e-post eller mangler passord, kontakt ditt lokale Hjelpekorps på alarmtelefon eller e-post.

e-post
Passord

☐ Husk meg neste gang

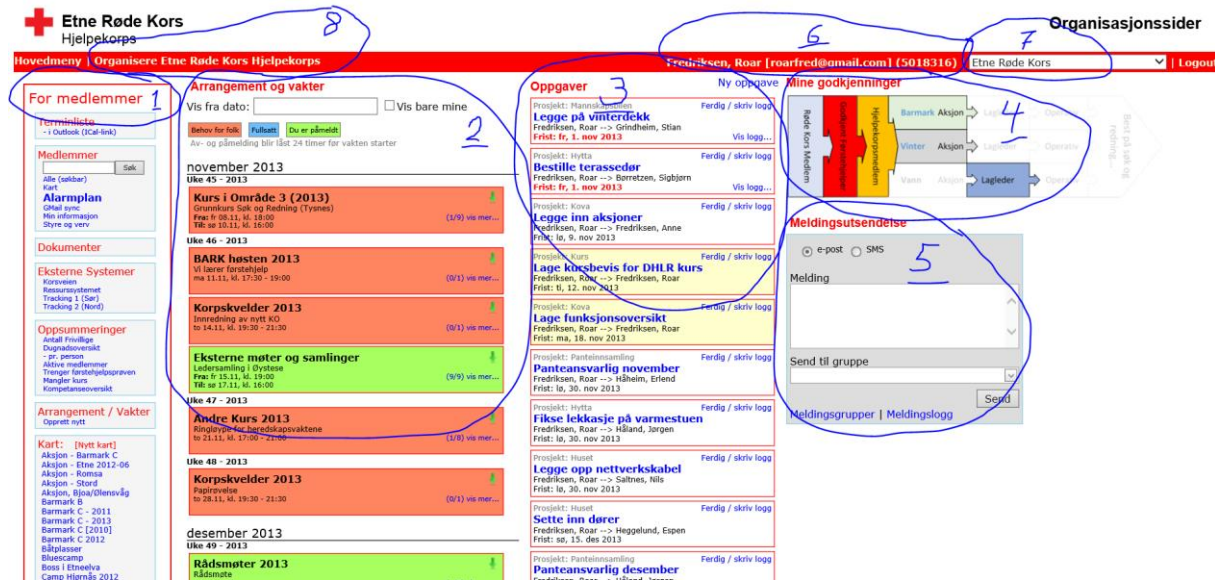
Logg inn

Forening	Neste	Dato
Eidsvoll og Hurdal Røde Kors Hjelpekorps	Korpskveld	5. nov 2013
Vestby og Ås Røde Kors Hjelpekorps	Korpskveld	5. nov 2013
Røde Kors Lillesand Hjelpekorps	Korpskveld	5. nov 2013
Ski Røde Kors Hjelpekorps	Interne kurs	5. nov 2013
Bømlo Røde Kors Hjelpekorps	Aktivitet	6. nov 2013
Røde Kors Nittedal Hjelpekorps	Korpskveld	6. nov 2013
Nordhordaland Røde Kors Hjelpekorps	Interne kurs	6. nov 2013
Stord/Fitjar Røde Kors Hjelpekorps	Korpskveld	6. nov 2013
Sotra Røde Kors Hjelpekorps	Interne kurs	7. nov 2013
Drangedal Røde Kors Hjelpekorps	Korpskveld	7. nov 2013
Bergen Røde Kors Ambulansen	Ambulansevakt	7. nov 2013
Etne Røde Kors Hjelpekorps	Eksterne kurs	8. nov 2013
Skedsmo Røde Kors Hjelpekorps	Sanitetsvakt	10. nov 2013
Røde Kors Ullensaker Hjelpekorps	Korpskveld	13. nov 2013
Tysnes Røde Kors Hjelpekorps	Øvelse	14. nov 2013
Røde Kors Øvre Romerike Ambulanse	Ambulansevakt	14. nov 2013
Røde Kors Båten Hordaland	Eksterne møter	15. nov 2013
Laksevåg Røde Kors Hjelpekorps	Øvelse	19. nov 2013
Nannestad og Gjerdrum Røde Kors Hjelpekorps	Eksterne kurs	21. jan 2014
Asker Røde Kors Hjelpekorps	Sanitetsvakt	17. mai 2014

*Disse sidene er utviklet med frivillig innsats av Etne Røde Kors Hjelpekorps.
For spørsmål eller mer informasjon, kontakt Roar Fredriksen på e-post roarfred@gmail.com eller telefon 986 45 694*

Hovedsiden

Etter innlogging blir brukeren tatt til hovedsiden. Denne skal gi enklest mulig tilgang til de mest brukte funksjonene og tilgjengeliggjøre den mest interessante informasjonen.



The screenshot shows the main interface of the Røde Kors Etne Hjelpekorps web application. It features a top navigation bar with the logo and user information. The main content area is divided into several sections, each with a numbered annotation:

- 1. Meny:** A sidebar menu on the left containing links to various functions like 'Medlemmer', 'Dokumenter', 'Eksterne Systemer', 'Oppsummeringer', and 'Arrangement / Vakter'.
- 2. Arrangement og vakter:** A section displaying a calendar of events and shifts for November and December 2013, including details like 'Kurs i Område 3 (2013)' and 'BARK høsten 2013'.
- 3. Oppgaver:** A list of tasks and projects, such as 'Legge på vinterdekk', 'Bestille terrasse', and 'Legge inn aksjoner'.
- 4. Mine godkjenninger:** A section for managing and tracking competencies, showing a progress bar and a list of tasks.
- 5. Meldingsutsendelse:** A form for sending messages via email or SMS to a group.
- 6. Organisasjonssider:** A section for organizational information, including a list of members and their roles.
- 7. Logout:** A link in the top right corner to log out of the application.

1. Meny

Diverse linker til forskjellige funksjoner i programmet. Hovedsaklig finnes all funksjonalitet tilgjengelig her. Inkluderer også noen få eksterne linker, eks. korsveien, ressurssystemet og tracking servere.

2. Arrangement og vakter

Viser alle kommende arrangement og vaktlag. Inkluderer informasjon om hvem som er satt opp på vakt og tillater brukeren å melde seg av eller på en vakt. En fargekoding viser om arrangementet har behov for flere folk, om det er fylt opp og om den påloggede brukeren er påmeldt.

3. Oppgaver

Diverse oppgaver som er tildelt medlemmer i korpset, og som må følges opp. Ligger i listen inntil de er rapportert fullført.

4. Mine godkjenninger

«Kompetansepil» som skal hjelpe medlemmet å forstå hvor hen i utdanningsløypen til hjelpekorpsene en er kommet. En gitt kompetanse kan bestå av ett eller flere kurs, eller alternativer, og fargelegges når ett av kravene er imøtekommet

5. Meldingsutsendelse

Enkel mulighet for å sende ut e-post eller SMS til en meldingsliste. SMS utsending krever webservice-konto hos UMS. E-post krever gmail konto. Begge utsendelser skjer med pålogget bruker som avsender. Organisatorer kan vedlikeholde meldingsgrupper, og det enkelte medlem kan også melde seg inn og ut av ulike grupper.

6. Link til «Min profil»

Tar brukeren til en side hvor en kan se sin egen profil med registrert personalia, kurs, gjennomført aktivitet etc

7. Gjeldende hjelpekorps

For de som har fått tilgang til flere hjelpekorps dukker det opp en nedtrekksmeny hvor en kan bytte til et annet korps.

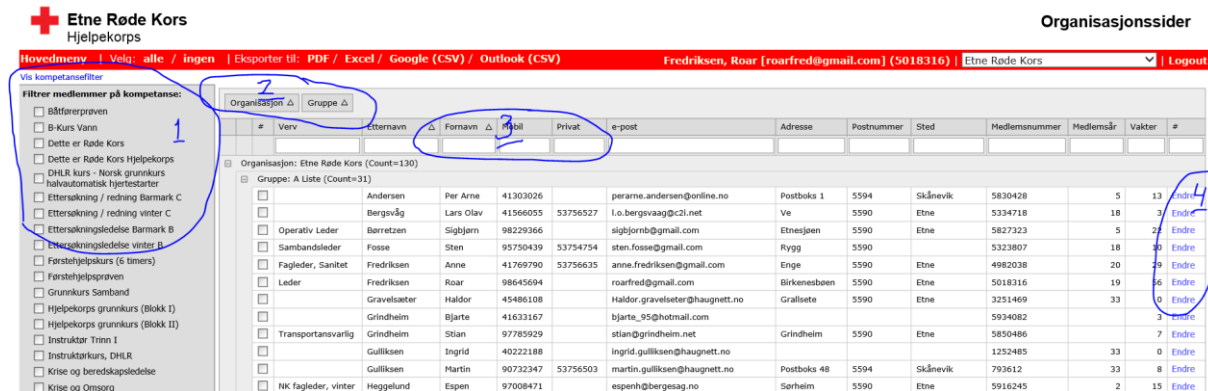
8. Link til admin-side

Link til side hvor en kan organisere sitt eget hjelpekorps. Finnes tilgjengelig for administratorer.

Alarmplan

Alarmplanen eller medlemsregisteret fungerer også som brukerdatabase for kova. Denne finnes søkbar, enten med direkte søk fra hovedsiden eller i en fleksibel «grid». I tillegg finnes den i et mer utskriftsvennlig PDF format.

Søkbar



Etne Røde Kors Hjelpekorps Organisasjonssider

Hovedmeny: [Veg:](#) alle / ingen | Eksporter til: PDF / Excel / Google (CSV) / Outlook (CSV) | Fredriksen, Roar [roarfred@gmail.com] (5018316) | Etne Røde Kors | Logout

Vis kompetansefilter

Filtrer medlemmer på kompetanse:

- ☐ Båttførprøven
- ☐ B-kurs Vann
- ☐ Dette er Røde Kors
- ☐ Dette er Røde Kors Hjelpekorps
- ☐ DHLR kurs - Norsk grunnkurs
- ☐ helseomsorgskurs
- ☐ Ettersøking / redning Barmark C
- ☐ Ettersøking / redning Barmark B
- ☐ Ettersøking / redning vinter B
- ☐ Ettersøking / redning vinter C
- ☐ Førstehjelpskurs (5 timers)
- ☐ Førstehjelpsprøven
- ☐ Grunnkurs Samband
- ☐ Hjelpekorps grunnkurs (Blokk I)
- ☐ Hjelpekorps grunnkurs (Blokk II)
- ☐ Instruktør Trinn I
- ☐ Instruktørkurs, DHLR
- ☐ Krise og beredskapsledelse
- ☐ Krise og omsorg

Organisasjon: Etne Røde Kors (Count=130)

Gruppe: A Liste (Count=31)

#	Verv	Etternavn	Fornavn	Mobil	Privat	e-post	Adresse	Postnummer	Sted	Medlemsnummer	Medlemsår	Vakter	#
		Andersen	Per Arne	41303026		perarne.andersen@online.no	Postboks 1	5594	Sikånevik	5830428	5	13	Endre
		Bergsvåg	Lars Olav	41566055	53756527	l.o.bergsvaag@c2i.net	Ve	5590	Etne	5334718	18	3	Endre
		Bærretzen	Slighjem	98229366		slighjem@gmail.com	Etnesjeen	5590	Etne	5827323	5	22	Endre
		Fosse	Sten	95750439	53754754	sten.fosse@gmail.com	Rygg	5590		5323807	18	10	Endre
		Fredriksen	Anne	41769790	53756635	anne.fredriksen@gmail.com	Enge	5590	Etne	4982038	20	23	Endre
		Fredriksen	Roar	98645694		roarfred@gmail.com	Birkenesboen	5590	Etne	5018316	19	16	Endre
		Gravelsæter	Halvor	45486108		halvor.gravelseter@haugnett.no	Grallsæte	5590	Etne	3251469	33	0	Endre
		Grindheim	Bjarte	41633167		bjarte_95@hotmail.com				5934082		7	Endre
		Grindheim	Solan	97785929		stan@grindheim.net	Grindheim	5590	Etne	5850486		7	Endre
		Gulliksen	Ingrid	40222188		ingrid.gulliksen@haugnett.no				1252485	33	0	Endre
		Gulliksen	Martin	90732347	53756503	martin.gulliksen@haugnett.no	Postboks 48	5594	Sikånevik	793612	33	8	Endre
		NK fagleder, vinter	Heggelund	97008471		espenh@bergesag.no	Sørheim	5590	Etne	5916245	2	15	Endre

1. Kompetansefilter

Link vil vise kompetansefilter. Dette gjør det mulig å filtrere alarmplanen og bare vise de medlemmer som har et gitt kurs.

2. Gruppering

Alle kolonner kan trekkes opp i et grupperingsfelt i toppen. Disse vil endre visningen på alarmplanen og kan gi opptellinger ut fra eks. bosted, verv etc.

3. Kolonner og søkefelt

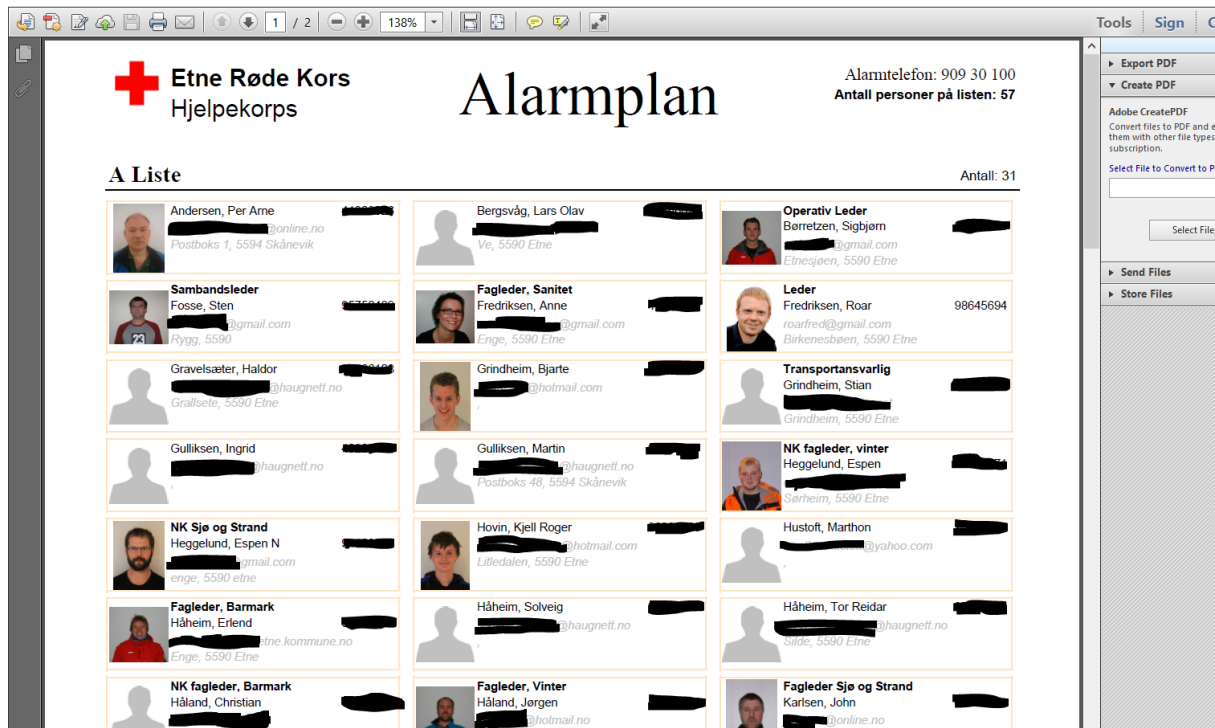
Overskriften i kolonnene kan trykkes for å endre sortering. Shift på tastaturet holdes nede for sortering på flere kolonner (eks. først på etternavn deretter fornavn). Kolonnene kan dras for å endre rekkefølge.

4. Link til profil

Linken går til brukerens profil. Her kan en se mer detaljert informasjon om et medlem, og organisatorer kan oppdatere andres informasjon.

PDF

Kan hentes ut komplett fra «Alarmplan» link på hovedsiden eller for utvalgte medlemmer ved å bruke PDF-link i menyen på søkbar alarmplan.
























Etne Røde Kors Hjelpekorps

Alarmplan


Alarmtelefon: 909 30 100
Antall personer på listen: 57

A Liste Antall: 31

 Andersen, Per Arne @online.no Postboks 1, 5594 Skånevik	 Bergsvåg, Lars Olav Ve, 5590 Etne	 Operativ Leder Børretzen, Sigbjørn @gmail.com Etne, 5590 Etne
 Sambandsleder Fosse, Sten @gmail.com Rygg, 5590	 Fagleder, Sanitet Fredriksen, Anne @gmail.com Enge, 5590 Etne	 Leder Fredriksen, Roar roarfred@gmail.com Birkenesbøen, 5590 Etne 98645694
 Gravelsæter, Haldor @haugnett.no Grøllsete, 5590 Etne	 Grindheim, Bjarte @hotmail.com Grindheim, 5590 Etne	 Transportansvarlig Grindheim, Stian Grindheim, 5590 Etne
 Gulliksen, Ingrid @haugnett.no	 Gulliksen, Martin @haugnett.no Postboks 48, 5594 Skånevik	 NK fagleder, vinter Heggelund, Espen @etne.no Berheim, 5590 Etne
 NK Sjø og Strand Heggelund, Espen N @gmail.com enge, 5590 etne	 Hovin, Kjell Roger @hotmail.com Litledalen, 5590 Etne	 Hustoft, Marthon @yahoo.com
 Fagleder, Barmark Håheim, Erlend @etne.kommune.no Enge, 5590 Etne	 Håheim, Solveig @haugnett.no	 Håheim, Tor Reidar @haugnett.no Salde, 5590 Etne
 NK fagleder, Barmark Håland, Christian	 Fagleder, Vinter Håland, Jørgen @hotmail.no	 Fagleder Sjø og Strand Karlsen, John @online.no

Medlemsprofil

Viser detaljer om den enkelte medlem. Hvilke felter og seksjoner som er redigerbare er avhengig av pålogget brukers tilgang og om brukeren ser på seg selv eller på en annen medlem.

Korps	Etne Røde Kors Hjelpekorps	Foto  Last opp Fjern bildet Last ned bilde Bla gjennom...
Liste	A Liste	
Navn	Roar Fredriksen	
Verv	Leder	
Født	13.09.1975	
Adresse	Birkenesbøen	
Postnr/sted	5590 Etne	
Hjemsted	32V 327912 6618298	
Mobil	98645694	
Privat		
e-post	roarfred@gmail.com	
Passord		
Kommentarer		
Medlemsnummer	5018316	
Medlem fra	17.03.1994	

Slett Lagre Avbryt

Your access level is: 511

<http://www.kova.no/Members/Default.aspx>

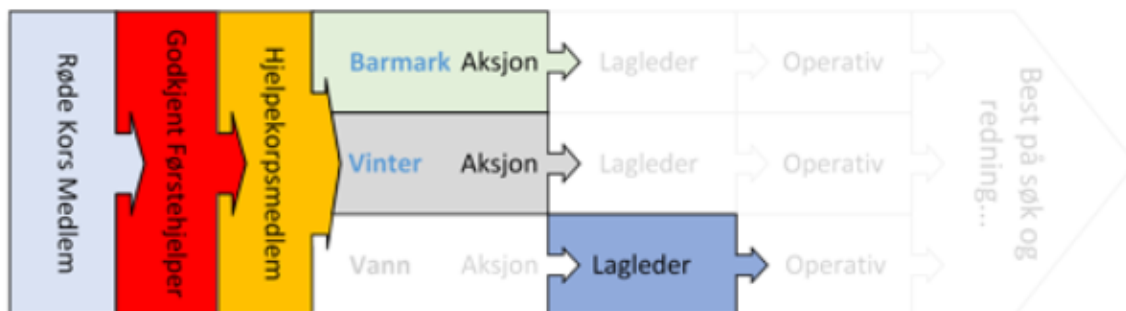
- Kompetansepil
- Hjemsted
- Meldingsgrupper
- Deltatt på (siste året)
- Verv
- Kurs og kompetanse
- Utstyr
- Tilganger
- E-post varsling

Medlemsdetaljer

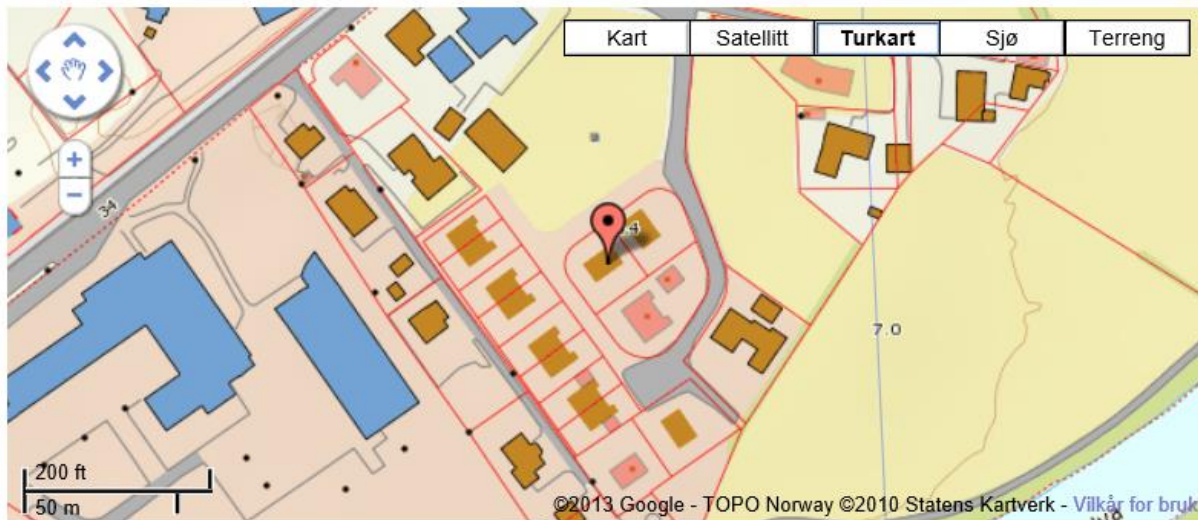
Foto

Bilde av medlem. Nyttet på alarmplan og evt. Til bestilling av ID-kort.

Kompetansepil



Hjemsted



Meldingsgrupper

- ☒ Fagledere
- ☒ Panteprojektet
- ☒ Hjelpekorpsrådet
- ☒ Sanitetsvakter
- ☒ Klatring
- ☒ Sosialt
- ☒ Dugnad
- ☐ test
- ☒ Scooterførere
- ☒ Vintervakter

Deltatt på

Roar har 26 tellende vakter det siste året

Dato	Arrangement
02.11.2013	Andre Kurs 2013
31.10.2013	Korpskvelder 2013
29.10.2013	Korpskvelder 2013
19.09.2013	Korpskvelder 2013
12.09.2013	Rådsmøter 2013
04.09.2013	Test
02.09.2013	BARK høsten 2013
22.08.2013	Korpskvelder 2013
20.08.2013	Pantesortering 2013
12.08.2013	Etnemarknaden 2013
07.08.2013	Aksjon: Olalia
06.08.2013	Etnemarknaden 2013
04.08.2013	Etnemarknaden 2013
03.08.2013	Etnemarknaden 2013

Verv

Verv: Fra: Til:

Verv	Inn	Ut		
Korpsleder	mar, 2010	<input type="text"/>	<input type="button" value="Avslutt"/>	<input type="button" value="X"/>
Administrativ Leder	mar, 2008	mar, 2010		<input type="button" value="X"/>

Kurs og kompetanse

Kurs: Dato:

Dato	Kompetanse	
jan, 1994	Hjelpekorps grunnkurs (Blokk I)	<input type="button" value="X"/>
aug, 1994	Hjelpekorps grunnkurs (Blokk II)	<input type="button" value="X"/>
okt, 2003	Sjø og Strand B	<input type="button" value="X"/>
aug, 2008	Sertifikat klasse BE (Bil m/henger)	<input type="button" value="X"/>
des, 2008	Førstehjelpsprøven	<input type="button" value="X"/>
apr, 2009	Taushetsærklæring	<input type="button" value="X"/>
mai, 2009	Redning, Barmark B	<input type="button" value="X"/>
nov, 2009	Grunnkurs Samband	<input type="button" value="X"/>
jan, 2010	Dette er Røde Kors	<input type="button" value="X"/>
okt, 2010	Instruktørkurs, DHLR	<input type="button" value="X"/>

Utstyr

Kurs: Dato:

Utlevert	Innlevert	Utstyr		
01.09.2004		Uniform (kjelerdress)	<input type="button" value="Innlevert"/>	<input type="button" value="X"/>
11.08.2010		Vest (112)	<input type="button" value="Innlevert"/>	<input type="button" value="X"/>
11.08.2010		ID-kort	<input type="button" value="Innlevert"/>	<input type="button" value="X"/>

Tilganger

☒ Medlem ☐ Organisator ☐ SMS ☒ Admin

e-post varsling

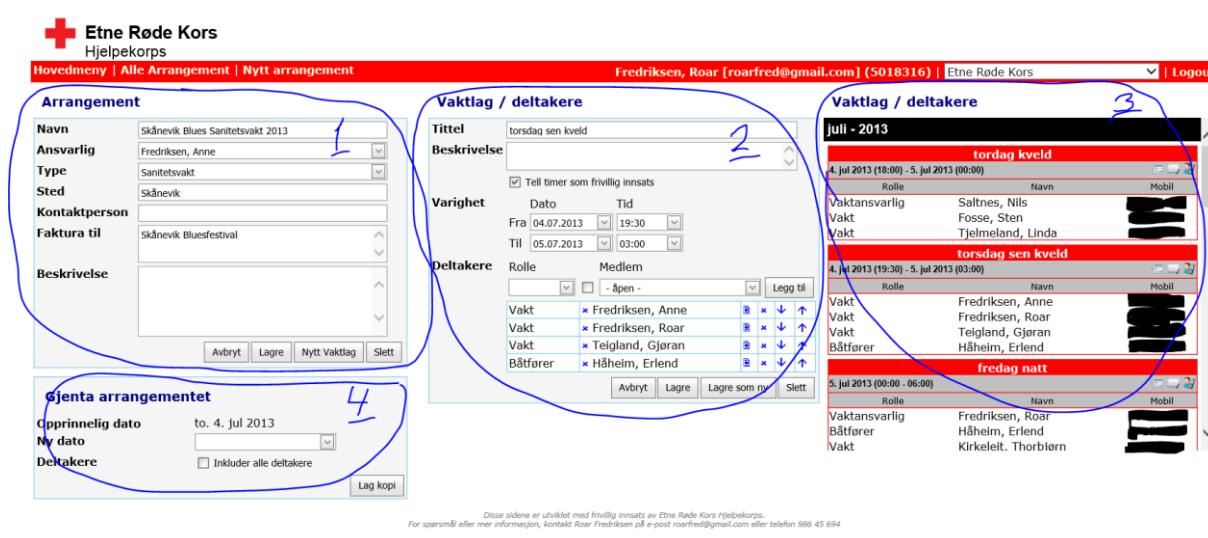
- ☒ Inn- og utmelding på mine arrangement
- ☒ Inn- og utmelding på mine vakter

Vakter

For alle tidsbestemte hendelser hvor en vil knytte opp medlemmers deltakelse benyttes arrangement. Eksempler på dette kan være korpskvelder, sanitetsvakter, intervakter, dugnad, interne kurs, eksterne kurs, aksjoner etc.

Et arrangement består av selve arrangementet og deretter «vaktlag». Det er vaktlaget som det settes tidspunkt og deltakere på, og tanken er at en eks. kan ha flere vaktlag under samme festival eller flere korpskvelder innen samme semester.

Registrering



Etne Røde Kors
Hjelpekorps

Hovedmeny | Alle Arrangement | Nytt arrangement Fredriksen, Roar [roarfred@gmail.com] (5018316) | Etne Røde Kors | Logout

Arrangement

Navn: Skånevik Blues Sanitetsvakt 2013
Ansvarlig: Fredriksen, Anne
Type: Sanitetsvakt
Sted: Skånevik
Kontaktperson:
Faktura til: Skånevik Bluesfestival
Beskrivelse:
Avbryt Lagre Nytt Vaktlag Slett

Vaktlag / deltakere

Tittel: torsdag sen kveld
Beskrivelse:
Varighet: ☒ Tell timer som frivillig innsats
Dato: Fra 04.07.2013 Til 05.07.2013
Tid: 19:30 - 03:00
Deltakere: Rolle: Medlem -
Vakt: * Fredriksen, Anne
Vakt: * Fredriksen, Roar
Vakt: * Teigland, Gjøran
Båtfører: * Håheim, Erlend
Avbryt Lagre Lagre som ny Slett

Vaktlag / deltakere

juli - 2013

tordag kveld
4. jul 2013 (18:00) - 5. jul 2013 (00:00)
Rolle: Navn: Mobil:
Vaktansvarlig: Saltnes, Nils
Vakt: Fosse, Sten
Vakt: Tjelmeland, Linda

torsdag sen kveld
4. jul 2013 (19:30) - 5. jul 2013 (03:00)
Rolle: Navn: Mobil:
Vakt: Fredriksen, Anne
Vakt: Fredriksen, Roar
Vakt: Teigland, Gjøran
Båtfører: Håheim, Erlend

fredag natt
5. jul 2013 (00:00) - 06:00
Rolle: Navn: Mobil:
Vaktansvarlig: Fredriksen, Roar
Båtfører: Håheim, Erlend
Vakt: Kirkeleit, Thorbjørn

Gjenta arrangementet

Opprinnelig dato: to. 4. jul 2013
Ny dato:
Deltakere: ☐ Inkluder alle deltakere
Lag kopi

Dette sidene er utviklet med frivillig innsats av Etne Røde Kors Hjelpekorps.
For spørsmål eller mer informasjon, kontakt Roar Fredriksen på e-post roarfred@gmail.com eller telefon 986 45 694

1. Arrangement

Her legges inn informasjon om arrangementet. For ukentlige arrangement bruker vi gjerne ett arrangement per semester. Ansvarlig vil kunne få varsler på e-post når medlemmer melder seg av og på arrangementet.

2. Vaktlag / deltakere

Vaktlaget setter tidsbegrensningen og ønske om deltakelse. Det kan legges inn roller uten navn, eller medlemmers navn direkte. Det er mulig å si om en deltaker skal være påkrevd eller ikke. (Dette vil ha betydning på hovedsiden der vaktlaget skifter farge når det er fullsatt). Denne delen nyttes når en organisator legger inn et annet medlem på en vakt. Når et medlem vil legge seg selv inn på en vakt, så nyttes funksjonalitet fra hovedsiden.

3. Liste over vaktlag / deltakere

Viser en utlisting av alle vaktlag som er registrert innenfor det samme arrangement

4. Gjenta arrangement

Gir en mulighet for å kopiere et arrangement med alle vakter, og (valgfritt) med alle medlemmers deltakelse. Nyttig når eks. en sanitetsvakt på en festival skal gjentas årlig og det kun er små justeringer som skal gjøres fra det ene til det andre året.

Rapporter

De samme «arrangement» og «vaktlister» ligger til grunn for mange ulike visninger. Her er de viktigste.

Terminliste på innloggingside

Ved å klikke på et hjelpekorps i listen viser en terminliste med kommende arrangement. Denne utlisteringen kan gjerne også integreres i egne hjemmesider for det enkelte hjelpekorps (iframe). En linke øverst gjør terminlisten tilgjengelig i et iCalendar format, for synkronisering til telefon, outlook el.l. Avkryssingsboksene kan nyttes for å filtrere listen på enkelte eller en kombinasjon av aktiviteter.

På denne listen er arrangementstypen nyttet for å fargekode de ulike oppføringene. De vaktlag som er historiske er grået ut, og det er lagt inn en rød linje som symboliserer dagens dato.

[Abboner på denne kalenderen \(få den inn i Outlook etc\)](#)

☐ Aktivitet
 ☐ Ambulansevakt
 ☐ Dugnad
 ☐ Eksterne kurs
 ☐ Eksterne møter
 ☐ Forebygging
☐ Interne kurs
 ☐ Interne møter
 ☐ Korpskveld
 ☐ Øvelse
 ☐ Profilering
 ☐ Rådsmøte
☐ Sanitetsvakt
 ☐ Sommervakt
 ☐ Vintervakt

Måned	Uke	Dato	Tid	Type	Beskrivelse
okt	44	ti 29.10	18:00	Korpskveld	Rydde i ambulanse-garasjen Korpskvelder 2013
		to 31.10	19:30	Korpskveld	Førstehjelp vinter Korpskvelder 2013
		lø 2.11	10:00 - 18:00	Interne kurs	Krevende Lende Andre Kurs 2013
		sø 3.11	10:00 - 18:00	Interne kurs	Krevende Lende Andre Kurs 2013
nov	45	fr 8.11	18:00 - 16:00	Eksterne kurs	Grunnkurs Søk og Redning (Tysnes) Kurs i Område 3 (2013)
		lø 9.11	18:00 - 16:00	Eksterne kurs	Grunnkurs Søk og Redning (Tysnes) Kurs i Område 3 (2013)
		sø 10.11	18:00 - 16:00	Eksterne kurs	Grunnkurs Søk og Redning (Tysnes) Kurs i Område 3 (2013)
	46	ma 11.11	17:30	Aktivitet	Vi lærer førstehjelp BARK høsten 2013
		to 14.11	19:30	Korpskveld	Innredning av nytt KO Korpskvelder 2013
		fr 15.11	19:00 - 16:00	Eksterne møter	Ledersamling i Øystese

Terminliste på hovedsiden

På hovedsiden viser kommende aktiviteter med fokus på bemanning. Her skal medlemmet få presentert hvor det trengs mannskaper, og ha en enkel måte å melde seg på vakt og annen aktivitet.

Øverst finnes det mulighet til å kun vise ens egne vakter, eller også til å vise fra en gitt start-dato (også historisk).

Arrangement og vakter

Vis fra dato: ☐ Vis bare mine

Behov for folk

Fullsatt

Du er påmeldt

Av- og påmelding blir låst 24 timer før vaktene starter

november 2013

Uke 45 - 2013

Kurs i Område 3 (2013)

Avlyst: Grunnkurs Søk og Redning (Tysnes)

Fra: fr 08.11, kl. 18:00

Til: sø 10.11, kl. 16:00

(0/0) vis mer...

Uke 46 - 2013

BARK høsten 2013

Vi lærer førstehjelp

ma 11.11, kl. 17:30 - 19:00

(0/1) vis mer...

Korpskvelder 2013

Innredning av nytt KO

to 14.11, kl. 19:30 - 21:30

(0/1) vis mer...

Rolle	Navn	Mobil
Admin	- Åpen -	Delta

Eksterne møter og samlinger

Ledersamling i Øystese

Fra: fr 15.11, kl. 19:00

Til: sø 17.11, kl. 16:00

(9/9) vis mer...

Rolle	Navn	Mobil
Deltaker	Fosse, Sten	[Redacted]
Deltaker	Fredriksen, Roar	[Redacted] Kanseller
Deltaker	Håland, Jørgen	[Redacted]
Deltaker	Børretzen, Sigbjørn	[Redacted]
Deltaker	Håheim, Erlend	[Redacted]
Deltaker	Fredriksen, Anne	[Redacted]
Deltaker	Heggelund, Espen	[Redacted]
Deltaker	Teigland, Gjoran	[Redacted]
Deltaker	Heggelund, Espen N	[Redacted]

Uke 47 - 2013

Andre Kurs 2013

Ringløype for beredskapsvaktene

Vaktrapport i PDF

En egen utskriftsvennlig rapport er laget for å vise enten ett enkelt vaktlag eller alle vaktlag på ett arrangement. Denne er tilgjengelig fra dropdown-pil på vakt på fremsiden eller fra utlisting av alle arrangement.


Røde Kors Etne
Hjelpekorps

Etnemarknaden 2012

Beskrivelse av oppdrag:

Sted	Etne
Kontakt	Anne Fredriksen
Faktura	ingen
Tid	181,8 timer

to, 2. august 2012 (10:00 - 15:15)

EMK - torsdag		10:00 - 15:15	
Sanitetsvakt			
Vaktlag:			
Vaktansvarlig	Fosse, Sten		5,3 t
Vakt	Tjelmeland, Linda		5,3 t
Vakt	Kaastad, Olav Leganger		5,3 t
Vakt	Fredriksen, Anne		5,3 t
Aspirant	Hovin, Kjell Roger		5,3 t
Sum vaktlag:			26,3 t

EMK - torsdag		15:00 - 20:00	
Sanitetsvakt			
Vaktlag:			
Vaktansvarlig	Fosse, Sten		5,0 t
Vakt	Stølås, Solveig		5,0 t
Sum vaktlag:			10,0 t
Sum dag:			36,3 t

Oppsummeringsrapporter

Det er laget noen utdrag av data for å kunne enklere hente ut tall som kunne vært vanskelig å sammenstille manuelt.

Antall frivillige

Antall frivillige (en person med på minst ett arrangement)

År	Under 30	30 og eldre
2013	7	33
2012	10	39
2011	5	31
2010	7	34
2009	7	36

Dugnadsoversikt

Listen er filtrerbar på alle kolonner og en kan gruppere på alle nivåer

Dugnadstimer

År ▾	Type ▴	Arrangement ▴
Måned ▾	Timer	
År: 2013 (Timer: 3820,75)		
⊕ Type: Aksjon (Timer: 149)		
⊕ Type: Aktivitet (Timer: 30,25)		
⊕ Type: Dugnad (Timer: 168,0)		
⊕ Type: Eksterne kurs (Timer: 41)		
⊕ Type: Interne kurs (Timer: 348,0)		
⊕ Type: Interne møter (Timer: 49,5)		
⊕ Type: Korpskveld (Timer: 49,0)		
⊕ Type: Rådsmøte (Timer: 38)		
⊖ Type: Sanitetsvakt (Timer: 681,0)		
⊕ Arrangement: Etne Cup 2013 (Timer: 88)		
⊕ Arrangement: Etnemarknaden 2013 (Timer: 226,5)		
⊕ Arrangement: Skånevik Blues Sanitetsvakt 2013 (Timer: 249)		
⊕ Arrangement: Turnfest i Vest 2013 (Timer: 113,5)		
⊕ Arrangement: Vågendagen (Timer: 4)		
⊕ Type: Vintervakt (Timer: 2251)		
⊕ Type: Øvelse (Timer: 16)		
År: 2012 (Timer: 5882,75)		
⊕ Type: Aksjon (Timer: 1332,5)		
⊕ Type: Aktivitet (Timer: 699)		
⊕ Type: Dugnad (Timer: 498,5)		
⊕ Type: Eksterne møter (Timer: 0)		
⊕ Type: Interne kurs (Timer: 786,5)		
⊕ Type: Korpskveld (Timer: 847,25)		

Timer per medlem, årstall og type aktivitet

Listen er filtrerbar på alle kolonner og en kan gruppere på alle nivåer

År ▴	Type ▴		
	Måned	Navn	Timer
		fredriksen, roar	
⊕	År: 2009 (Sum timer: 520,5)		
⊕	År: 2010 (Sum timer: 792,75)		
⊕	År: 2011 (Sum timer: 952,25)		
⊖	År: 2012 (Sum timer: 534,25)		
⊕	Type: Aksjon (Sum timer: 89)		
⊕	Type: Aktivitet (Sum timer: 0)		
⊕	Type: Dugnad (Sum timer: 125,5)		
⊕	Type: Eksterne møter (Sum timer: 0)		
⊕	Type: Interne kurs (Sum timer: 53,0)		
⊕	Type: Korpskveld (Sum timer: 90,75)		
⊕	Type: Sanitetsvakt (Sum timer: 32,00)		
⊕	Type: Vintervakt (Sum timer: 144)		
⊖	År: 2013 (Sum timer: 421,00)		
⊕	Type: Aksjon (Sum timer: 25,25)		
⊕	Type: Aktivitet (Sum timer: 1,75)		
⊕	Type: Dugnad (Sum timer: 7,5)		
⊕	Type: Eksterne kurs (Sum timer: 12)		
⊕	Type: Interne kurs (Sum timer: 37,5)		
⊕	Type: Interne møter (Sum timer: 14,5)		
⊕	Type: Korpskveld (Sum timer: 17,0)		
⊕	Type: Rådsmøte (Sum timer: 14)		
⊕	Type: Sanitetsvakt (Sum timer: 67,5)		
⊕	Type: Vintervakt (Sum timer: 220)		
⊕	Type: Øvelse (Sum timer: 4)		
			Sum: 3220,75

Fildeling

Mulighet for å gi medlemmene lese-tilgang til filer. Benytter seg av fildelingsklienter som google drive, dropbox eller sugarsync.

<ul style="list-style-type: none">AksjonerEksterntFagområderHistorieHjelpekorpsrådetKorpsmøterKurs<ul style="list-style-type: none">200820092010<ul style="list-style-type: none">Barmark - Hjørnås 2010Barmark B - Hjørnås 2010201120122013Innføring i Røde KorsInvitasjonerKurs frå Røde Kors FørstehjelpKurs og kompetansebevisKursmateriellOmråde 3opplæringsplanManualerMediaPresentasjonerProfilProsjekter	\Kurs\2010\Barmark - Hjørnås 2010 <ul style="list-style-type: none">.picasa.ini5-punkt øvelse.docxEvaluering.docxEvaluering-skjema-oppsummering.xlsxGruppebilde.JPGIMG_0191.JPGIMG_0192.JPGIMG_0193.JPGKart - stort.psdKart - veiledere.docxKart-(poster).docxKart-(poster).pngKursbevis.docxLokal Aktivitet Søknad - fremmøteliste 2.docLokal Aktivitet Søknad - fremmøteliste.docLokal Aktivitet Søknad - Hovedsøknad.docLokal Aktivitet Søknad - rapportskjema.docPersonlig utstyr.txtplanverk ettersøking-redning barmark c Etne.docxplanverk ettersøking-redning barmark c Etne.pdfProgram og pakklister.docxProgram og pakklister.pdfSamb_logg lørdag kveld.xlsxSambandsdiagram - Veiledere.xlsxSambandsdiagram - øvelse.xlsxTeorikrav.txtUD_4-5.pdf
--	---

Organisere hjelpekorps

Fra hovedmenyen kan administratorer aksessere en side der globale innstillinger for hjelpekorpsset gjøres.

Generell info

Røde Kors forening Etne Røde Kors

Avdeling Hjelpekorps

Forkortet ERKH

Alarmtelefon 909 30 100

UMS

Gruppe: HRKH

Bruker: ETNERKH

Passord: *****

Gruppe, brukernavn og passord til UMS fås ved henvendelse til support@ums.no. Oppgi at du ønsker å få opprettet en "webservice konto".

Gmail

Bruker: leder@erkh.no

Passord: *****

En hvilken som helst google-mail (GMail) konto kan benyttes. Denne vil brukes for utsending av all e-post, og en kopi av alle utsendinger vil havne i "sent items" på denne kontoen. Avsender på e-post vil være den påleggede brukeren i kova.

Kurs ☒ Alle kan legge inn egne

Tillat alle medlemmer å legge inn egen kompetanse, uten å måtte ha "Organisator" tilgang

Lås deltakelse 24 timer før vaktet starter

Antall timer før en vakt starter som det skal være tillatt å melde seg av eller på

Lagre

Alarmplan-grupper

Navn	#	Aktiv
A Liste	31	<input checked="" type="checkbox"/>
Aspirant	7	<input checked="" type="checkbox"/>
RØFF	3	<input checked="" type="checkbox"/>
B Liste	10	<input checked="" type="checkbox"/>
Lokalforeningen	6	<input checked="" type="checkbox"/>
Omsorg	0	<input checked="" type="checkbox"/>
Eksterne medlemmer	7	<input type="checkbox"/>
Utmeldt / Ikke aktiv	66	<input type="checkbox"/>
Ny	0	<input type="checkbox"/>

Tilganger

Navn	Admin	Organisator	SMS	Medlem
Andersen, Per Arne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Baustad, Elisabeth	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bergsvåg, Lars Olav	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Brekke, Odne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Bru, Bård Ivar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Børretzen, Sigbjørn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Drange, Tiril Iren Strand	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fosse, Sten	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fredriksen, Anne	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Fredriksen, Bjørg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Fredriksen, Roar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Frønsdal, Øystein Silde	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gravelsæter, Kjell Reidar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gravelsæter, Tor Erik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gravelsæter, Anita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gravelsæter, Haldor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gravelsæter, Linn Hege	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Grindheim, Bjarte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Grindheim, Stian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gulliksen, Ingrid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gulliksen, Martin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

1. Generell info

Her gjøres hovedinnstillinger, samt innlegging av kontoopplysninger hos UMS og GMail, for utsending av hhv SMS og e-post.

Det kan gjøres en global innstilling hvor en tillater alle medlemmer å legge inn kurs på seg selv. Hvis denne ikke er satt, så vil det kreves organisator-tilgang for å legge inn kurs, både på seg selv og andre medlemmer.

Deltakelse på vakter kan låses et antall timer før start.

2. Alarmplan-grupper

Her settes det opp hvilke grupper som alarmplanen skal være inndelt i og hvilke grupper som er aktive. Inaktive grupper kan nyttes for å beholde kontaklinformasjon til medlemmer som er sluttet eller som ønsker å være permitert eller også om en ønsker å bruke kova for å registrere inn eksterne medlemmer og ivareta informasjon om deres engasjement og kompetanse.

3. Tilganger

Denne seksjonen er en speiling av Tilganger som også finnes under en medlems profil. Fordelen her er at en kan se på alle tilganger gjennom hele organisasjonen og det vil kunne være enklere å eks. finne alle med administrator-tilgang.

Tilgang til et annet hjelpekorps

Fra hovedmenyen er det mulig å søke om tilgang til et annet hjelpekorps. Måten dette virker på er at det kreves en godkjenning fra begge ledd (både medlemmet og det eksterne hjelpekorps).

Initiativet kan skje enten fra et medlem eller fra et hjelpekorps.

Søk om tilgang i eksternt korps

Asker Røde Kors Hjelpekorps

Mine søknader og invitasjoner

Organisasjon	Status	
Lillevik Røde Kors Hjelpekorps	Godkjent	<input type="button" value="Slett"/>
Nannestad og Gjerdrum Røde Kors Hjelpekorps	Godkjent	<input type="button" value="Slett"/>
Nordhordaland Røde Kors Hjelpekorps	Godkjent	<input type="button" value="Slett"/>
Bømlo Røde Kors Hjelpekorps	Godkjent	<input type="button" value="Slett"/>

Inviter ekstern medlem

Asker Røde Kors Hjelpekorps Andersen, Tine Maria

Eksterne medlemmer i Etne Røde Kors Hjelpekorps

Organisasjon	Navn	Status	
Nannestad og Gjerdrum Røde Kors Hjelpekorps	Ordemann, Øyvind	Godkjent	<input type="button" value="Slett"/>
Lillevik Røde Kors Hjelpekorps	Demo, Demo	Godkjent	<input type="button" value="Slett"/>
Bømlo Røde Kors Hjelpekorps	Kirkeleit, Thorbjørn	Godkjent	<input type="button" value="Slett"/>
Nordhordaland Røde Kors Hjelpekorps	Skåden, Inge Olav	Godkjent	<input type="button" value="Slett"/>

Disse sidene er utviklet med frivillig innsats av Etne Røde Kors Hjelpekorps.
For spørsmål eller mer informasjon, kontakt Roar Fredriksen på e-post roarfred@gmail.com eller telefon 986 45 694

Venstre side viser min tilgang i andre hjelpekorps, og status på søknaden.

Høyre side viser andres tilgang i mitt hjelpekorps, og status på deres søknad. Om mine tilganger er tilstrekkelige (Admin) kan jeg godkjenne, forkaste eller slette søknader fra andre.

Om det er ønskelig å gi det eksterne medlemmet tilganger utover vanlig medlem, så kan det gjøres under Tilganger på siden for Organisere Hjelpekorps.

Om du har fått innvilget søknad om tilgang i et annet korps, så vil du få opp en nedtrekksmeny i menylinjen hvor du enkelt kan bytte til det andre hjelpekorps.

GMail Sync

GMail sync er laget for at et medlem enkelt skal kunne synkronisere inn alarmplanen med navn, e-post og telefonnummer inn til sin private gmail konto. Mange mobiler støtter i dag kontaktsregister knyttet mot gmail, så dette er en enkel måte å få alarmplanen over på mobilen.

Samme funksjon kan selvfølgelig nyttes av korpsets egen gmail-konto, kanskje også med knytting mot alarmtelefonen.








Her kan du synkronisere inn alarmplanen med alle medlemmer, e-post adresser og telefonnummer til din egen GMail-konto. Legg inn din brukernavn og passord til din GMail konto nedenfor, og trykk på "synkroniser". Vi lagrer selvsagt ikke kontoopplysningene dine.

Brukernavn:

Passord:

Synkroniser

UMS Sync

<input type="checkbox"/>	UMS	KOVA	Status	
<input type="checkbox"/>	Aspirant	Aspirant	synk	
<input type="checkbox"/>	RØFF	RØFF	synk	
<input type="checkbox"/>	B Liste	B Liste	synk	
<input type="checkbox"/>		Lokalforeningen	ny	
<input type="checkbox"/>		Omsorg	ny	
<input type="checkbox"/>	A Liste	A Liste	synk	
<input type="checkbox"/>	Barmark C 2013		slettes	

Synkroniser valgte grupper

Ved hjelp av UMS web service konto lagt inn under hjelpekorpsset, så kan en synkronisere kova mot UMS. **Merk:** Synkroniseringen er enveis, dvs. at det gjøres bare endringer i UMS, ikke i kova.

Du vil se en liste som inneholder alle grupper i kova (inndeling av alarmplan) og alle grupper i UMS. Om gruppene stemmer overens (har samme navn) så viser de på samme linje.

Viktig:

- Hvis en gruppe bare finnes i kova, så vil den opprettes og fylles med medlemmer i UMS.
- Hvis en gruppe bare finnes i UMS, så vil den slettes!
- Hvis en gruppe finnes begge steder, så vil medlemmene oppdateres ut fra den informasjon som finnes i kova.

Når en trykker på knappen «Synkroniser valgte grupper», så vil synkronisering starte, men **bare for de valgte gruppene**. Dette betyr at de linjene som ikke står noe på kommer til å forbli uendret.

Om en ønsker å se hvilke endringer som kommer til å bli gjort, uten å endre på noe kan en trykke på det blå info-ikonet bakom hver linje. Denne vil da vise om en gruppe slettes, opprettes og evt. hvilke endringer som gjøres ved at medlemmer legges til, fjernes eller får oppdatert sine telefonnummer eller e-post adresser.